

1. Наименование муниципального бюджетного учреждения Зерноградского района.

1.1. Полное: Муниципальное бюджетное учреждение спортивная школа олимпийского резерва Зерноградского района (далее - МБУ СШОР ЗР)

1.2. Сокращенное: МБУ СШОР Зерноградского района.

2. Место нахождения МБУ СШОР ЗР: 347740, Ростовская область, г.Зерноград, ул. Советская, 20 а.

Место нахождения МБУ СШОР ЗР определяется местом его государственной регистрации.

Почтовый адрес МБУ СШОР ЗР: 347740, Ростовская область, г.Зерноград, ул. Советская, 20 а.

3. Сведения об органе, осуществляющем функции и полномочия учредителя и собственника имущества МБУ СШОР ЗР.

3.1. Учредителем и собственником имущества МБУ СШОР ЗР является муниципальное образование «Зерноградский район».

3.2. Функции и полномочия учредителя МБУ СШОР ЗР осуществляет в рамках своей компетенции, установленной муниципальными правовыми актами Зерноградского района управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации Зерноградского района (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

3.3. Функции и полномочия по управлению и распоряжению имуществом МБУ СШОР ЗР от имени собственника имущества в рамках своей компетенции, установленной муниципальными правовыми актами Зерноградского района, выполняет Администрация Зерноградского района.

3.4. МБУ СШОР ЗР находится в ведении начальника управления культурой, спортом и молодежной политикой Администрации Зерноградского района.

4. Предмет и цели деятельности МБУ СШОР ЗР.

4.1. МБУ СШОР ЗР является некоммерческой организацией.

Организационно-правовая форма МБУ СШОР ЗР - учреждение.

МБУ СШОР ЗР является муниципальным учреждением бюджетного типа.

МБУ СШОР ЗР не имеет извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

4.2. Предметом деятельности и целями создания МБУ СШОР ЗР является, осуществление спортивной подготовки на территории Российской Федерации, оказание муниципальных услуг, выполнение муниципальных работ в целях обеспечения реализации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «Зерноградский район»,

предусмотренных пунктом 19 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2013 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации самоуправления в Российской Федерации», частью 1 статьи 34.1 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуры и спорте в Российской Федерации»

в сфере: физической культуры и спорта.

 Содействие проведению государственной политики в области физической культуры и спорта, обеспечение целенаправленной подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Ростовской области по видам спорта.

 МБУ СШОР ЗР является физкультурно-спортивной организацией, осуществляющей спортивную подготовку.

5. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые МБУ СШОР ЗР вправе осуществлять в соответствии с предметом и целями, для достижения которых оно создано.

Основной деятельностью МБУ СШОР ЗР признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых МБУ СШОР ЗР создано.

МБУ СШОР ЗР вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных действующим законодательством Российской Федерации, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности МБУ СШОР ЗР, предусмотренным настоящим уставом, в сферах, указанных в [пункте 4.2](#Par637) настоящего устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

МБУ СШОР ЗР вправе осуществлять иные (неосновные) виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям при условии, что такие виды деятельности указаны в настоящем уставе.

МБУ СШОР ЗР вправе осуществлять приносящую доходы деятельность при условии, что виды такой деятельности указаны в настоящем уставе.

МБУ СШОР ЗР не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

5.1. Исчерпывающий перечень основных видов деятельности МБУ СШОР ЗР.

1) Оказание услуг по спортивной подготовке по олимпийским и не олимпийским видам спорта.

2) Осуществление материально-технического обеспечения лиц, проходящих спортивную подготовку, в том числе обеспечение спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарем, необходимыми для прохождения спортивной подготовки, проезда к месту проведения спортивных мероприятий и обратно, питания и проживания в период проведения спортивных мероприятий.

3) Осуществление медицинского обеспечения лиц, проходящих спортивную подготовку, в том числе организация систематического медицинского контроля.

4) Обеспечение участия спортсменов МБУ СШОР ЗР, а также тренеров и иных специалистов в спортивных мероприятиях в соответствии с календарным планом МБУ СШОР ЗР.

5) Пропаганда здорового образа жизни, физической культуры и спорта.

6) Осуществление отбора лиц для занятий по программам спортивной подготовки.

5.2. Исчерпывающий перечень иных (неосновных) видов деятельности МБУ СШОР ЗР.

1) Оказание дополнительных услуг по спортивной подготовке по олимпийским видам спорта не олимпийским видам спорта.

2) Оказание физическим и юридическим лицам услуг по организации и проведению физкультурно-оздоровительных мероприятий, спортивных соревнований и других мероприятий.

3) Оказание консультативных услуг, в том числе проведение конференций, семинаров и практикумов по вопросам, относящимся к сфере физической культуры и спорта.

4) Оказание инструкторских услуг при занятиях по видам спорта.

5) Организация хранения, проката, ремонта, подгонки спортивного снаряжения, оборудования, инвентаря, спортивной одежды и обуви.

6) Оказание услуг по предоставлению почасового использования физкультурно-оздоровительных и спортивных комплексов (объектов) для проведения спортивно-массовых мероприятий.

7) Проведение тестирования выполнения нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».

8) Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения.

6. Сведения о филиалах, представительствах МБУ СШОР ЗР.

6.1. МБУ СШОР ЗР не имеет обособленных подразделений - филиалов, представительств.

МБУ СШОР ЗР имеет структурное подразделение - Центр тестирования по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта в муниципальном образовании Зерноградский район Ростовской области: Ростовская область, г.Зерноград, ул. Советская, 20 а.

В соответствии с договорами МБУ СШОР ЗР имеет право проводить занятия на базе образовательных учреждений города.

7. Организация деятельности, управление, структура, компетенция органов управления МБУ СШОР ЗР, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов.

7.1. Структура, компетенция органов управления МБУ СШОР ЗР, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются настоящим уставом в соответствии с законодательством.

7.2. Органами управления МБУ СШОР ЗР являются руководитель МБУ СШОР ЗР, а также иные предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим уставом органы, а именно: общее собрание трудового коллектива работников МБУ СШОР ЗР, тренерско-методический совет.

7.3. Руководителем МБУ СШОР ЗР является директор МБУ СШОР ЗР .

7.3.1. К компетенции директора МБУ СШОР ЗР относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью МБУ СШОР ЗР, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим уставом к компетенции учредителя МБУ СШОР ЗР или иных органов МБУ СШОР ЗР.

7.3.2. Директор МБУ СШОР ЗР без доверенности действует от имени МБУ СШОР ЗР, в том числе представляет интересы МБУ СШОР ЗР и совершает сделки от имени МБУ СШОР ЗР, утверждает штатное расписание МБУ СШОР ЗР, внутренние документы, регламентирующие деятельность МБУ СШОР ЗР, подписывает план финансово-хозяйственной деятельности МБУ СШОР ЗР, бухгалтерскую отчетность МБУ СШОР ЗР, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками МБУ СШОР ЗР.

7.3.3. Директор МБУ СШОР ЗР несет ответственность за неисполнение или ненадлежащие исполнение своих должностных обязанностей (должностной проступок), нарушение трудовой дисциплины, непринятие решений в пределах своей компетенции, несвоевременное предоставление отчетов и документов, ненадлежащее оформление документации, ее учет и хранение, неисполнение или ненадлежащие исполнение требований федерального и областного законодательства, требований нормативных правовых актов органа местного самоуправления, невыполнение обязанностей в соответствии с должностной инструкцией, за правонарушения, совершенные в процессе своей деятельности в пределах, установленных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ, в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации и трудовым договором, заключенным с ним.

7.3.4 Права и обязанности директора МБУ СШОР ЗР, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым законодательством, а также трудовым договором. Срок действия трудового договора с директором МБУ СШОР ЗР устанавливается не более пяти лет.

7.4. Компетенция заместителей директора МБУ СШОР ЗР устанавливается директором МБУ СШОР ЗР.

7.4.1. Заместители директора МБУ СШОР ЗР действуют от имени МБУ СШОР ЗР в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых директором МБУ СШОР ЗР.

7.5. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя:

7.5.1. Рассматривает предложения МБУ СШОР ЗР о внесении изменений в устав МБУ СШОР ЗР. Утверждает устав МБУ СШОР ЗР, изменения и дополнения к нему по согласованию с Финансово-экономическим управлением Администрации Зерноградского района.

7.5.2. Рассматривает и согласовывает:

1) предложения МБУ СШОР ЗР о создании и ликвидации филиалов, об открытии и закрытии представительств МБУ СШОР ЗР;

2) распоряжение особо ценным движимым имуществом МБУ СШОР ЗР;

3) списание особо ценного движимого имущества МБУ СШОР ЗР;

4) предложения директора МБУ СШОР ЗР о совершении крупных сделок;

5) предложения директора МБУ СШОР ЗР о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

6) предложения МБУ СШОР ЗР о передаче на основании решения Администрации Зерноградского района по акту приема-передачи объекта недвижимого или движимого имущества с баланса МБУ СШОР ЗР на баланс в оперативное управление другого муниципального учреждения Зерноградского района или в хозяйственное ведение муниципального унитарного предприятия Зерноградского района, с баланса муниципального учреждения Зерноградского района или муниципального унитарного предприятия Зерноградского района на баланс в оперативное управление МБУ СШОР ЗР;

7) в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБУ СШОР ЗР собственником или приобретенного МБУ СШОР ЗР за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

8) трудовые договоры с заместителями и главным бухгалтером МБУ СШОР ЗР;

9) штатное расписание МБУ СШОР ЗР;

7.5.3. Рассматривает и согласовывает совместно с Администрацией Зерноградского района вопросы:

1) распоряжения недвижимым имуществом МБУ СШОР ЗР;

2) списания недвижимого имущества МБУ СШОР ЗР;

3)внесения МБУ СШОР ЗР в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

7.5.4. Проводит:

1) проверки деятельности МБУ СШОР ЗР;

2) аттестацию руководителя МБУ СШОР ЗР в установленном порядке.

7.5.5. Осуществляет анализ финансово-хозяйственной деятельности МБУ СШОР ЗР.

7.5.6. Принимает решения, направленные на улучшение финансово-экономического состояния МБУ СШОР ЗР.

7.5.7. Устанавливает порядок представления МБУ СШОР ЗР отчетности в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации, Ростовской области и муниципальными правовыми актами муниципального образования «Зерноградский район».

7.5.8. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности МБУ СШОР ЗР и об использовании закрепленного за МБУ СШОР ЗР муниципального имущества.

7.5.9. Формирует и утверждает муниципальное задание для МБУ СШОР ЗР в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Зерноградского района, по согласованию с Финансово-экономическим управлением Администрации Зерноградского района.

7.5.10. Определяет виды и перечень особо ценного движимого имущества МБУ СШОР ЗР, принадлежащего МБУ СШОР ЗР на праве оперативного управления, в том числе закрепленного за МБУ СШОР ЗР на праве оперативного управления и приобретенного МБУ СШОР ЗР за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество).

7.5.11. Устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности МБУ СШОР ЗР, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания.

7.5.12. Определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности МБУ СШОР ЗР, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором МБУ СШОР ЗР по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

7.5.13. Организует и проводит конкурс на замещение должности директора МБУ СШОР ЗР.

7.5.14. Принимает в соответствии с трудовым законодательством решение о назначении и назначает (по согласованию с главой Администрации Зерноградского района) директора МБУ СШОР ЗР по результатам конкурса.

7.5.15. В порядке, установленном трудовым законодательством, а также по согласованию с главой Администрации Зерноградского района:

заключает трудовой договор с директором МБУ СШОР ЗР по результатам конкурса;

заключает дополнительное соглашение к трудовому договору с директором МБУ СШОР ЗР;

расторгает трудовой договор с директором МБУ СШОР ЗР.

7.5.16. Осуществляет контроль за деятельностью МБУ СШОР ЗР в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Зерноградского района.

7.5.17. Применяет к директору МБУ СШОР ЗР меры поощрения в соответствии с законодательством.

7.5.18. Применяет меры дисциплинарного воздействия к директору МБУ СШОР ЗР в соответствии с законодательством.

7.5.19. Подготавливает в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Зерноградского района проект постановления Администрации Зерноградского района о реорганизации и ликвидации МБУ СШОР ЗР, а также об изменении его типа с «бюджетное учреждение» на «казенное учреждение» или «автономное учреждение», выполняет функции и полномочия учредителя МБУ СШОР ЗР при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации.

7.5.20. Участвует в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Зерноградского района в осуществлении юридических действий, связанных с созданием, реорганизацией, ликвидацией, изменением типа МБУ СШОР ЗР.

7.5.21. Ведет и хранит трудовую книжку директора МБУ СШОР ЗР.

7.5.22. Осуществляет решение иных предусмотренных законодательством вопросов деятельности МБУ СШОР ЗР, не относящихся к компетенции других органов местного самоуправления и МБУ СШОР ЗР.

7.5.23. Структура, компетенция, порядок формирования органов управления МБУ СШОР ЗР, сроки полномочий и порядок деятельности органов управления МБУ СШОР ЗР, указанных в [пункте 7.2](#Par188) настоящего устава по предложениям органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя МБУ СШОР ЗР:

1) общее собрание трудового коллектива работников МБУ СШОР ЗР;

2) тренерско-методический совет.

7.6. Общее собрание трудового коллектива работников МБУ СШОР ЗР (далее – общее собрание) – высший орган самоуправления МБУ СШОР ЗР.

7.6.1. К компетенции общего собрания относится:

1. рассмотрение вопросов организации и совершенствования работы МБУ СШОР ЗР;
2. принятие устава, изменений и дополнений к нему;
3. принятие локальных актов, касающихся социального партнёрства, трудовых отношений, оплаты и стимулирования труда, в том числе правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;
4. избрание представительного органа работников для представления интересов работников перед работодателем в случае, если в МБУ СШОР ЗР не создана первичная профсоюзная организация или она объединяет не более половины работников;
5. выдвижение коллективных требований работников и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
6. принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку;
7. выдвижение кандидатов от трудового коллектива в совместные комиссии по вопросам охран труда, социального страхования и другие;
8. рассмотрение предложений по изменению типа учреждения и (или) реорганизации;
9. принятие решения о заключении коллективного договора, заслушивание отчёта о выполнении коллективного договора;
10. выдвижение кандидатур работников для представления к награждению ведомственнымии государственными наградами.

7.6.2. В состав общего собрания входят все работники, для которых МБУ СШОР ЗР является основным местом работы.

7.6.3. Общее собрание считается правомочным, если в его работе приняли участие не менее двух третей списочного состава работников. Решение общего собрания считается принятым, если за него проголосовало более 50% присутствующих на общем собрании. Процедура голосования определяется общим собранием.

7.6.4. По вопросу объявления забастовки общее собрание вправе принимать решения, если на нем присутствует не менее 75% от числа работников.

7.6.5. Председатель общего собрания, секретарь избираются общим собранием, решения оформляются протоколами в краткой форме.

7.7. Тренерско-методический совет (далее - ТМС) – постоянно действующий коллегиальный орган управления для рассмотрения вопросов организации процесса спортивной подготовки.

7.7.1. К компетенции ТМС относится:

1. реализация государственной политики в сфере физической культуры и спорта;
2. решение вопросов организации тренировочного процесса, в том числе соревновательной деятельности, тренировочных сборов;
3. решение вопросов организационно-методического сопровождения спортивной подготовки, в том числе планирования;
4. решение вопросов отчисления спортсменов за грубые нарушения устава, поощрения спортсменов за особые успехи, перевода спортсменов в группы следующего тренировочного года (этапа), в том числе спортсменов, не достигших установленного возраста;
5. принятие локальных актов по основным вопросам организации и осуществления спортивной подготовки.

7.7.2. ТМС объединяет всех тренеров и иных работников, участвующих в обеспечении тренировочного процесса, для которых МБУ СШОР ЗР является основным местом работы.

В необходимых случаях на заседания ТМС приглашаются представители учредителя, общественности, родителей. Лица, приглашенные на заседание ТМС, пользуются правом совещательного голоса.

7.7.3. Председателем ТМС является заместитель директора.

7.7.4. Заседания ТМС проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Внеочередные заседания проводятся по предложению председателя ТМС.

7.7.5. Решения ТМС принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов.

7.7.6. Решения ТМС носят рекомендательный характер, а утвержденные приказом являются обязательными для исполнения.

7.8. Система спортивной подготовки реализуется в МБУ СШОР ЗР в соответствии с программами спортивной подготовки по культивируемым видам спорта в МБУ СШОР ЗР, разрабатываемыми и принимаемыми непосредственно МБУ СШОР ЗР на основе федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта.

7.8.1. Организация спортивной подготовки в МБУ СШОР ЗР регламентируется:

1. планом комплектования (разбивкой содержания спортивной подготовки по группам, видам спорта, периодам и годам подготовки);
2. годовым тренировочным планом;
3. индивидуальными и групповыми планами тренировочной работы;
4. календарным планом спортивных мероприятий МБУ СШОР ЗР;
5. расписанием спортивных и тренировочных мероприятий МБУ СШОР ЗР.

7.8.2. Тренировочный процесс в МБУ СШОР ЗР осуществляется ежедневно, включая выходные и праздничные дни в порядке, не противоречащем действующему законодательству.

7.8.3. Начало тренировочного процесса в МБУ СШОР ЗР начинается с 1 января. Тренировочный процесс в МБУ СШОР ЗР ведется в соответствии с годовым тренировочным планом, рассчитанным на 52 недели в году.

В период плановых отпусков тренеров спортсмены проходят спортивную подготовку по индивидуальным планам.

7.8.4. Режим работы МБУ СШОР ЗР закрепляется в правилах трудового распорядка.

7.8.5. Процесс спортивной подготовки ведется на русском языке.

7.8.6. Отношения между МБУ СШОР ЗР и спортсменами, их родителями (законными представителями) осуществляются в соответствии с действующим законодательством, уставом МБУ СШОР ЗР и локальными нормативными актами МБУ СШОР ЗР.

7.8.7. При осуществлении спортивной подготовки могут устанавливаться следующие этапы многолетней подготовки:

1. этап начальной подготовки (НП);
2. тренировочный этап (этап спортивной специализации) (ТЭ);
3. этап совершенствования спортивного мастерства (ССМ);
4. этап высшего спортивного мастерства (ВСМ).

7.8.8. Продолжительность этапов спортивной подготовки, минимальный возраст для зачисления спортсменов, основные критерии зачисления и перевода спортсменов на следующий этап спортивной подготовки, контрольные нормативы устанавливаются в программах спортивной подготовки по видам спорта, определяются локальными нормативными актами МБУ СШОР ЗР в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта.

7.8.9. Численный состав групп спортивной подготовки, продолжительность занятий в них определяются локальными нормативными актами МБУ СШОР ЗР с учетом этапов спортивной подготовки, требований федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта, рекомендаций федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере физической культуры и спорта.

7.8.10. Основными формами тренировочного процесса являются:

1) групповые и индивидуальные тренировочные и теоретические занятия;

2) работа по индивидуальным планам;

3) тренировочные сборы;

4) участие в спортивных соревнованиях и мероприятиях;

5) инструкторская и судейская практика;

6) медико-восстановительные мероприятия;

7) тестирование и контроль;

8) система спортивного отбора и спортивная ориентация.

7.8.11. Правила приема и условия зачисления лиц, проходящих спортивную подготовку на определенный этап спортивной подготовки, определяется локальными нормативными актами МБУ СШОР ЗР в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта.

7.8.12. При приеме несовершеннолетних спортсменов в МБУ СШОР ЗР их родители (законные представители) должны ознакомиться с уставом МБУ СШОР ЗР и иными документами, регламентирующими организацию тренировочного процесса, и имеют право:

1) защищать права и интересы спортсменов;

2) получать информацию о ходе и содержании тренировочного процесса, уровне подготовленности спортсменов;

3) принимать участие в деятельности МБУ СШОР ЗР.

7.8.13. Родители (законные представители) обязаны нести ответственность за воспитание и подготовку своих детей, выполнять устав МБУ СШОР ЗР.

7.8.14. Лицо, желающее пройти спортивную подготовку, может быть зачислено в МБУ СШОР ЗР, только при наличии документов, подтверждающих прохождение медицинского осмотра в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области.

7.8.15. Установление максимального возраста спортсменов по программам спортивной подготовки как основание к отчислению данного спортсмена из МБУ СШОР ЗР законодательством не предусматривается.

7.8.16. Физические нагрузки в отношении спортсменов МБУ СШОР ЗР определяются тренером, тренерами МБУ СШОР ЗР с учетом возраста, пола и состояния здоровья таких лиц и в соответствии с нормативами физической подготовки и иными спортивными нормативами, предусмотренными федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта.

7.8.17. МБУ СШОР ЗР обязана:

1) соблюдать требования федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта;

2) качественно и в полном объеме обеспечивать прохождение лицом спортивной подготовки под руководством тренера, тренеров по выбранному виду или видам спорта (спортивным дисциплинам) в соответствии с реализуемыми программами спортивной подготовки;

3) обеспечивать участие лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки;

4) осуществлять медицинское обеспечение лиц, проходящих спортивную подготовку, в том числе организацию систематического медицинского контроля, за счет средств, выделяемых МБУ СШОР ЗР на выполнение муниципального задания на оказание услуг по спортивной подготовке;

5) реализовывать меры по предотвращению допинга в спорте и борьбе с ним, в том числе ежегодно проводить с лицами, проходящими спортивную подготовку, занятия, на которых до них доводятся сведения о последствиях допинга в спорте для здоровья спортсменов, об ответственности за нарушение антидопинговых правил;

6) знакомить лиц, проходящих спортивную подготовку, с локальными нормативными актами, связанными с осуществлением спортивной подготовки, а также с антидопинговыми правилами по соответствующему виду или видам спорта;

7) направлять лиц, проходящих спортивную подготовку, а также тренеров в соответствии с заявками общероссийских (областных) спортивных федераций или организаций, осуществляющих спортивную подготовку и созданных Российской Федерацией (Ростовской областью), для участия в спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях;

8) оказывать содействие в организации физического воспитания, а также физкультурных мероприятиях, комплексных мероприятиях по физкультурно-спортивной подготовке обучающихся в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, профессиональные образовательные программы на основе договоров, заключаемых между МБУ СШОР ЗР и такими образовательными организациями;

9) исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, учредительными документами и локальными нормативными актами МБУ СШОР ЗР.

7.8.18. Спортсмен МБУ СШОР ЗР имеет право на:

1) освоение программ спортивной подготовки по выбранному виду или видам спорта (спортивным дисциплинам) в объеме, установленном МБУ СШОР ЗР в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки;

2) пользование объектами спорта МБУ СШОР ЗР, необходимое медицинское обеспечение, материально-техническое обеспечение, в том числе обеспечение спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарем, необходимыми для прохождения спортивной подготовки, проезда к месту проведения спортивных мероприятий и обратно, питания и проживания в период проведения спортивных мероприятий;

3) осуществление иных прав в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, учредительными документами и локальными нормативными актами МБУ СШОР ЗР.

7.8.19. Спортсмен МБУ СШОР ЗР обязан:

1) выполнять положения настоящего устава;

2) систематически посещать занятия;

3) уважать честь и достоинство других спортсменов и работников МБУ СШОР ЗР;

4) выполнять указания тренера, тренеров МБУ СШОР ЗР;

5) соблюдать установленный МБУ СШОР ЗР спортивный режим;

6)выполнять в полном объеме мероприятия, предусмотренные программами спортивной подготовки и планами подготовки к спортивным соревнованиям;

7) своевременно проходить медицинские осмотры (не реже одного раза в год) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

8) бережно относиться к имуществу МБУ СШОР ЗР;

9) незамедлительно сообщать директору или иным ответственным должностным лицам МБУ СШОР ЗР, либо своему тренеру, тренерам о возникновении при прохождении спортивной подготовки ситуаций, представляющих угрозу жизни или здоровью спортсмена либо жизни или здоровью иных спортсменов, в том числе о неисправностях используемых оборудования и спортивного инвентаря, заболеваниях и травмах, а также о нарушениях общественного порядка при прохождении спортивной подготовки;

10) исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, учредительными документами и локальными актами МБУ СШОР ЗР.

7.8.20. Тренеры и иные работники МБУ СШОР ЗР, непосредственно осуществляющие спортивную подготовку спортсменов, имеют право:

1) в пределах программы спортивной подготовки свободно выбирать и использовать методы спортивной подготовки, учебные пособия и материалы, методы оценки спортсменов, проходящих спортивную подготовку в МБУ СШОР ЗР;

2) повышать свою квалификацию и проходить аттестацию на получение соответствующей квалификационной категории.

7.8.21. Тренеры и иные работники МБУ СШОР ЗР, непосредственно осуществляющие спортивную подготовку спортсменов обязаны:

1) соответствовать квалификационным требованиям, установленным действующим законодательством;

2) выполнять условия трудовых договоров, заключенных с МБУ СШОР ЗР;

3) соблюдать нормы законодательства Российской Федерации, устав и локальные акты МБУ СШОР ЗР;

4) выполнять требования федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта;

5) исключить применение методов воспитания, связанных с недопустимым психическим воздействием или физическим насилием над личностью спортсменов МБУ СШОР ЗР, уважать и защищать их честь, права и достоинство.

7.8.22. МБУ СШОР ЗР принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие спортивную подготовку и иную деятельность, осуществляемую МБУ СШОР ЗР, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.8.23. Локальные нормативные акты МБУ СШОР ЗР не могут противоречить законодательству Российской Федерации.

7.8.24. Деятельность МБУ СШОР ЗР регламентируется такими видами локальных нормативных актов, как приказы, протокольные решения, положения, правила, регламенты, инструкции и иные документы.

7.8.25. Локальные нормативные акты принимаются директором МБУ СШОР ЗР и иными органами управления МБУ СШОР ЗР в соответствии с их компетенцией, установленной в настоящем уставе.

7.8.26. Локальные нормативные акты, затрагивающие права спортсменов и работников МБУ СШОР ЗР, принимаются с учетом мнения представительного органа работников МБУ СШОР ЗР, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством.

8. Иные сведения о МБУ СШОР ЗР, имущество и финансовое обеспечение деятельности МБУ СШОР ЗР.

8.1. Настоящий Устав утверждается в связи с преобразованием МБУ ДО СДЮСШОР Зерноградского района в организацию, осуществляющую спортивную подготовку.

С момента государственной регистрации настоящего Устава:

полное наименование Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования специализированной детско-юношеской спортивной школы олимпийского резерва высшей категории Зерноградского района изменяется на полное наименование МБУ СШОР ЗР, указанное в разделе 1 настоящего Устава;

Устав Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования специализированной детско-юношеской спортивной школы олимпийского резерва высшей категории Зерноградского района и все изменения и дополнения к нему утрачивают свою силу.

8.2. МБУ СШОР ЗР является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

8.3. МБУ СШОР ЗР создается без ограничения срока деятельности.

8.4. Учредительным документом МБУ СШОР ЗР является настоящий устав.

8.5. Устав МБУ СШОР ЗР и все изменения и дополнения к нему утверждаются правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, по согласованию с главой Администрации Зерноградского района и Финансово-экономическим управлением Администрации Зерноградского района.

8.6. МБУ СШОР ЗР имеет круглую печать, содержащую его полное наименование и указание места нахождения МБУ СШОР ЗР.

8.7. МБУ СШОР ЗР вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему.

8.8. Финансовое обеспечение деятельности МБУ СШОР ЗР осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Зерноградского района.

8.9. МБУ СШОР ЗР осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Зерноградского района средствами через лицевые счета, открываемые ему в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в территориальных органах Федерального казначейства.

8.10. МБУ СШОР ЗР отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за МБУ СШОР ЗР собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБУ СШОР ЗР или приобретенного МБУ СШОР ЗР за счет выделенных собственником имущества МБУ СШОР ЗР средств, а также недвижимого имущества.

8.11. Имущество МБУ СШОР ЗР принадлежит МБУ СШОР ЗР на праве оперативного управления.

8.12. МБУ СШОР ЗР не отвечает по обязательствам собственника имущества МБУ СШОР ЗР - муниципального образования «Зерноградский район».

8.13. Собственник имущества МБУ СШОР ЗР вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество МБУ СШОР ЗР, закрепленное им за МБУ СШОР ЗР либо приобретенное МБУ СШОР ЗР за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятым у МБУ СШОР ЗР, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

8.14. МБУ СШОР ЗР осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными и областными законами, муниципальными правовыми актами Зерноградского района и настоящим уставом.

8.15. Для выполнения уставных целей МБУ СШОР ЗР вправе с соблюдением требований законодательства и настоящего устава:

1) заключать договоры с юридическими и физическими лицами;

2) приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

3) осуществлять внешнеэкономическую деятельность;

4) осуществлять материально-техническое обеспечение своей деятельности;

5) осуществлять другие права.

8.16. Доходы, полученные от приносящей доходы деятельности МБУ СШОР ЗР, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение МБУ СШОР ЗР.

8.17. Собственник имущества МБУ СШОР ЗР - муниципальное образование «Зерноградский район» не несет ответственности по обязательствам МБУ СШОР ЗР.

8.18. Земельный участок, необходимый для выполнения МБУ СШОР ЗР своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

8.19. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за МБУ СШОР ЗР на условиях и в порядке, которые определяются законодательством.

8.20. Продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении МБУ СШОР ЗР, а также имущество, приобретенное МБУ СШОР ЗР по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление МБУ СШОР ЗР в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами, для приобретения права собственности.

8.21. Источниками формирования имущества МБУ СШОР ЗР являются:

1) имущество, закрепленное за МБУ СШОР ЗР Администрацией Зерноградского района;

2) имущество, приобретенное МБУ СШОР ЗР за счет ассигнований местного бюджета, в соответствии с законодательством, доходов МБУ СШОР ЗР от его деятельности;

3) ассигнования местного бюджета, предусмотренные решением Собрания депутатов Зерноградского района о бюджете Зерноградского района в соответствии с законодательством;

4) доходы МБУ СШОР ЗР, полученные в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Зерноградского района:

5) от приносящей доходы деятельности МБУ СШОР ЗР, указанной в настоящем уставе;

6) от выполнения работ, оказания услуг, относящихся к основным видам деятельности МБУ СШОР ЗР, предусмотренным настоящим уставом, сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

7) иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

8.22. МБУ СШОР ЗР без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя и собственника имущества не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться недвижимым имуществом.

8.23. МБУ СШОР ЗР без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться особо ценным движимым имуществом.

8.24. Списание недвижимых основных средств МБУ СШОР ЗР осуществляется в порядке, установленном законодательством.

8.25. Списание движимого имущества МБУ СШОР ЗР осуществляется в порядке, установленном законодательством.

8.26. Права МБУ СШОР ЗР на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

8.27. МБУ СШОР ЗР не имеет права совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, принадлежащего МБУ СШОР ЗР на праве оперативного управления, в том числе имущества, приобретенного за счет средств, выделенных МБУ СШОР ЗР из бюджета Зерноградского района, бюджета Ростовской области или бюджета государственного внебюджетного фонда, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

8.28. МБУ СШОР ЗР не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

8.29. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим уставом, МБУ СШОР ЗР может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

8.30. МБУ СШОР ЗР вправе с согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБУ СШОР ЗР собственником или приобретенного МБУ СШОР ЗР за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, МБУ СШОР ЗР вправе вносить имущество, указанное в [абзаце первом](#Par994) настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

8.31. Крупная сделка может быть совершена МБУ СШОР ЗР только с предварительного согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

Крупной сделкой МБУ СШОР ЗР признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная(ых) с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом МБУ СШОР ЗР вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов МБУ СШОР ЗР, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Директор бюджетного учреждения несет перед бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных бюджетному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований [абзаца первого](#Par1003) настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

8.32. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть МБУ СШОР ЗР, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и МБУ СШОР ЗР в отношении существующей или предполагаемой сделки:

1) оно обязано сообщить о своей заинтересованности органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, до момента принятия решения о заключении сделки;

2) сделка должна быть одобрена органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

8.33. МБУ СШОР ЗР обязано вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством.

8.34. МБУ СШОР ЗР обязано представлять отчетность в порядке, установленном законодательством и органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

8.35. Бухгалтерская отчетность МБУ СШОР ЗР утверждается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

8.36. МБУ СШОР ЗР обязано представлять месячную, квартальную и годовую бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

8.37. МБУ СШОР ЗР представляет в установленном порядке информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством и настоящим уставом, в том числе в Администрацию Зерноградского района - информацию, необходимую для ведения реестра муниципального имущества муниципального образования «Зерноградский район».

8.38. МБУ СШОР ЗР обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

1) устава МБУ СШОР ЗР, в том числе внесенных в него изменений;

2) свидетельства о государственной регистрации МБУ СШОР ЗР;

3) постановления Администрации Зерноградского района о создании МБУ СШОР ЗР;

4) решения о назначении директора МБУ СШОР ЗР;

5) положения о филиалах, представительствах МБУ СШОР ЗР;

6) плана финансово-хозяйственной деятельности МБУ СШОР ЗР;

7) годовой бухгалтерской отчетности МБУ СШОР ЗР;

8) сведений о проведенных в отношении МБУ СШОР ЗР контрольных мероприятиях и их результатах;

9) муниципального задания МБУ СШОР ЗР на оказание услуг (выполнение работ);

10) отчета о результатах деятельности МБУ СШОР ЗР и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.

8.39. Размеры и структура доходов МБУ СШОР ЗР, а также сведения о размерах и составе имущества МБУ СШОР ЗР, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности МБУ СШОР ЗР не могут быть предметом коммерческой тайны.

8.40. МБУ СШОР ЗР обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в [пункте 8.38](#Par1038) настоящего устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

8.41. МБУ СШОР ЗР осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

8.42. МБУ СШОР ЗР не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

8.43. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за МБУ СШОР ЗР или приобретенных МБУ СШОР ЗР за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБУ СШОР ЗР или приобретенного МБУ СШОР ЗР за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

8.44. Право МБУ СШОР ЗР осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у МБУ СШОР ЗР с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

8.45. МБУ СШОР ЗР обязано:

1) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат;

2) обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

3) обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

4) осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством;

5) хранить предусмотренные законодательством документы;

6) обеспечивать сохранность, надлежащее содержание и использование, ремонт принадлежащего МБУ СШОР ЗР имущества;

7) обеспечивать выполнение иных обязательств, предусмотренных законодательством, настоящим уставом, заключенными МБУ ЗР договорами.

8.46. МБУ СШОР ЗР может быть реорганизовано в случаях и порядке, предусмотренных законодательством.

8.47. Изменение типа существующего МБУ СШОР ЗР в целях создания муниципального казенного учреждения, муниципального автономного учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Зерноградского района.

8.48. МБУ СШОР ЗР может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством.

8.49. Имущество МБУ СШОР ЗР в случае его ликвидации используется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Зерноградского района.

8.50. Распоряжение имуществом, оставшимся после удовлетворения требований кредиторов, а также имуществом, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам МБУ СШОР ЗР, осуществляется Администрацией Зерноградского района по предложению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (за исключением музейных коллекций и предметов, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, документов национального библиотечного фонда, документов Архивного фонда Российской Федерации).

8.51. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие МБУ СШОР ЗР на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством.

8.52. При ликвидации и реорганизации МБУ СШОР ЗР работникам МБУ СШОР ЗР гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством.

8.53. При реорганизации МБУ СШОР ЗР все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются правопреемнику МБУ СШОР ЗР.

8.54. При ликвидации МБУ СШОР ЗР все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в архивный отдел Администрации Зерноградского района.

8.55. МБУ СШОР ЗР осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации.